



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้
เรื่อง การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้ ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ เพื่อดำเนินกิจการในอำนาจหน้าที่ จากการอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามใบขอและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุขุม สิงห์เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...11.....เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลคอใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เก้าอี้	ฉบับแรก	76,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลคอใต้ ประกอบด้วย 1. เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง ขนาดไม่ น้อยกว่า 72 x 73 x 112-122 ซม. (กว้างxยาวxสูง) จำนวน 3 ตัว ละ 4,500 บาท มีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เบาะพนักพิงสูงแข็งแรง และพนักพิง ชนิดยืดหยุ่นรองรับสรีระให้ความนุ่ม สบาย - ปรับระดับขึ้นลงด้วย Gas lift - ปรับระดับความสูงได้ - เก้าอี้หมุนได้ สะดวกในการลุกนั่ง - รับน้ำหนักได้ 100 กก. 2. เก้าอี้ห้องประชุม จำนวน 18 ตัว ละ 3,500 บาท มีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - โครงเหล็กชุบโครเมียม พนักพิง ขนาด 57x60x95 ซม. พนักพิงสูง - ล้อ 5 แฉก ทำจากไนลอน (Nylon Castors) เหนียว ไม่แตกหัก ง่าย - ปรับระดับด้วยโซ่ไฮโดรลิก (Gas List) ปรับระดับสูง-ต่ำได้ไม่น้อย กว่า 8 ซม. งบประมาณ 76,500 บาท ตั้งตามราคาท้องตลาดท้องไป - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 11 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป (สำนักปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำหรับการ ประชุมสภา อบต.คอใต้ ประกอบ ไปด้วย 1.เก้าอี้พนักพิงสูง ขนาดไม่น้อย กว่า 66x77x116-128 จำนวน 3 ตัว มีลักษณะพื้นฐานดังนี้ -เบาะพนักพิง และพนักพิงน้ำชนิด ยืดหยุ่นรองรับสรีระให้ความนุ่ม สบาย -ปรับระดับขึ้นลงด้วยโซ่ไฮโดร ลิก (Gas lift) ปรับระดับความสูง ได้ -เก้าอี้หมุนได้ สะดวกในการลุกนั่ง -รับน้ำหนักได้ ไม่น้อยกว่า 100 กก. 2.เก้าอี้ห้องประชุม จำนวน 24 ตัว มีลักษณะพื้นฐานดังนี้โครงเหล็ก ชุบโครเมียม พนักพิง ขนาด 60x58x95-100 ซม. พนักพิงสูง -ล้อ 5 แฉกทำจากไนลอน (Nylon Castors)เหนียว ไม่แตกหักง่าย ปรับระดับด้วยโซ่ไฮโดรลิก(Gas lift) -ปรับระดับความสูงต่ำได้ -เก้าอี้หมุนได้ สะดวกในการลุกนั่ง -รับน้ำหนักได้ ไม่น้อยกว่า 100 กก. งบประมาณ 76,500 บาท ตั้งตามราคาท้องตลาดทั่วไป - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวควรเทียน ทองขาว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....¹¹.....เดือน สิงหาคม พ.ศ.2566

(ลงชื่อ).....

(นางสุพัตรา สีตามาศย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอใต้

วันที่.....¹¹.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....

(นายสุขุม สิงห์เสนา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอใต้

วันที่.....¹¹.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่¹¹.....เดือนสิงหาคม พ.ศ.2566

(ลงชื่อ).....

(นางอาระพร อิทธิวิเศษ)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอใต้

วันที่.....¹¹.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ชุดโต๊ะ ประชุม	ฉบับแรก	80,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดโต๊ะประชุมสำหรับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอใต้ จำนวน 13 ตัว มีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1. โต๊ะประชุม จำนวน 3 ตัว ขนาด 0.75x1.20x0.75 เมตร (กว้าง*ยาว*สูง) ทำจากจากไม้พาร์ทิเคิลบอร์ด ปิดผิวเมลามีนกันความร้อนความชื้นได้ดี มีช่องเก็บสายไฟบนโต๊ะ จำนวน 1 ช่อง และมี 1 ลีนชักตรงกลาง 2. โต๊ะประชุม จำนวน 6 ตัว ขนาด 0.75x2.40x0.75 เมตร (กว้าง*ยาว*สูง) ทำจากจากไม้พาร์ทิเคิลบอร์ด ปิดผิวเมลามีนกันความร้อนความชื้นได้ดี มีช่องเก็บสายไฟบนโต๊ะ จำนวน 1 ช่อง และมี 2 ลีนชักตรงกลาง 3. โต๊ะประชุม จำนวน 4 ตัว ขนาด 0.75x2x0.75 เมตร (กว้าง*ยาว*สูง) ทำจากจากไม้พาร์ทิเคิลบอร์ด ปิดผิวเมลามีนกันความร้อนความชื้นได้ดี มีช่องเก็บสายไฟบนโต๊ะ จำนวน 1 ช่อง และมี 2 ลีนชักตรงกลาง งบประมาณ 80,000 บาท ตั้งตามราคาห้องตลาดห้องไป - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดโต๊ะประชุมสำหรับการประชุมสภา อบต.คอใต้ จำนวน 27 ตัว มีลักษณะพื้นฐานดังนี้ 1. โต๊ะประชุมจำนวน 1 ตัว ขนาด 0.60x1.50x0.75 เมตรพร้อมสแตน ทำจากไม้พาร์ติทิเคิลบอร์ด ปิดผิวเมลามีนกันความร้อนความชื้นได้ดี มีช่องเก็บเอกสารใต้โต๊ะ 2. โต๊ะประชุม จำนวน 26 ตัว ขนาด 0.60x1.10x0.75 เมตร พาร์ทิเคิลบอร์ดปิดผิวเมลามีนกันความร้อนความชื้นได้ดีและมีช่องเก็บเอกสารใต้โต๊ะ งบประมาณ 80,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)
-------------------------------	-------------------------	---------	-------------	----------------------	-------------------	---------	-----------	--	---

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติ.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่เดือนสิงหาคม พ.ศ.2566

(ลงชื่อ).....
(นางสาวควรเทียน ทองขาว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ.2566

(ลงชื่อ).....
(นางสุพัตรา สีดามาศย์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้
วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....
(นายสุขุม สิงห์เสนา)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้
วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....
(นางอาระพร อีทธิวิเศษ)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้
วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและ วิทยุ	ชุดไมค์ ประชุมไร้ สาย	ฉบับแรก	80,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดไมค์ประชุมไร้สายพร้อมติดตั้งใช้งาน ประกอบด้วย 1.ชุดแหล่งจ่ายและควบคุมหลัก (Main Control Unit) เมนูการใช้งานเป็นภาษาไทย จำนวน 1 ตัว - เพาเวอร์มิกเซอร์ มีเครื่องขยายเสียงในตัว พร้อมช่องปรับเสียง และควบคุมไมค์ประชุมไร้สาย ปรับแยกอิสระ แต่ละช่องได้ - รองรับ Bluetooth / USB / SD CARD - กำลังขับไม่ต่ำกว่า 300W + 300W. @ 4 OHM 8 Channel Stereo - มี EFFECT และ EQUALIZER ในตัว 2.ชุดไมโครโฟนประธาน (Chairman's Unit) ก้านไมโครโฟนยาวไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว 3.ชุดไมโครโฟนผู้ร่วมประชุม (Delegate's Unit) ก้านไมโครโฟนยาวไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร จำนวน 20 ตัว 4.ลำโพง ติดผนัง เสียง 2 ทาง ขนาด 6.5 นิ้ว (4 ตัว) - ลำโพง 150 วัตต์ จำนวน 4 ชุด - Bass Speaker 6.5" และ Speakers 2 tweeter งบประมาณ 80,000 บาท ตั้งราคาตามท้องตลาดทั่วไป - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 11 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดไมค์ประชุมไร้สายพร้อมติดตั้งใช้งาน ประกอบด้วย 1.ชุดแหล่งจ่ายและควบคุมหลัก เมนูการใช้งานภาษาไทย จำนวน 1 ตัว - เพาเวอร์มิกเซอร์ มีเครื่องขยายเสียงในตัว พร้อมช่องปรับเสียง และควบคุมไมค์ประชุมไร้สาย ปรับแยกอิสระแต่ละช่องได้ - รองรับBluetooth/USB/SD Card-กำลังขับไม่ต่ำกว่า 300w +300w 4 OHM 8 Channal Stereo-มี EffectและEqualizer ในตัว 2.ชุดไมโครโฟนไร้สาย พร้อมเครื่องรับสัญญาณ (ประธาน 1 ตัว ผู้ร่วม 7 ตัว ต่อ 1 ชุด) จำนวน 3 ชุด 3.ลำโพงติดผนังเสียงสองทาง ขนาด 6.5 นิ้ว จำนวน 4 ตัว งบประมาณ 82,500 บาท ตั้งตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 11 ลำดับที่ 11 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)
-------------------------------	-------------------------	---------	-------------	-------------------------------	-----------------------------	---------	-----------	---	--

1.หัวหน้าหน่วยงานหัวหน้าสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง เนื่องจากไม่สามารถจัดหาครุภัณฑ์ตามคุณลักษณะที่ดังไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงต้องขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง การเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 29

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรทิ ระบุภา)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวควรเทียน ทองขาว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....11.....เดือน สิงหาคม พ.ศ.2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสุพัตรา สีดามาศย์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอใต้
วันที่.....11.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายสุขุม สิงห์เสนา)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอใต้
วันที่.....11.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่11.....เดือนสิงหาคม พ.ศ.2566

(ลงชื่อ).....
(นางอาระพร อีทรวีเศษ)
ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอใต้
วันที่.....11.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566